

ANEXO I MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Doña _____, con D.N.I.
_____, con domicilio a efectos de notificaciones
en _____, nº _____, de
_____, provincia de _____,
C.P. _____, actuando en nombre propio o en representación
de la empresa _____ con C.I.F.
_____, teléfono de contacto _____ y
correo electrónico _____, a efectos de
su participación en la licitación para la adjudicación del contrato
correspondiente a la actuación “**ACONDICIONAMIENTO DEL PARQUE
HERNÁN CORTÉS**”, convocada por el Ayuntamiento de Villagonzalo (Badajoz)

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

PRIMERO.- Que se dispone a participar en la licitación del contrato mixto de suministro y obra “**ACONDICIONAMIENTO DEL PARQUE HERNÁN CORTÉS**”.

SEGUNDO.- Que cumple con los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para ser adjudicatario del contrato mixto, en concreto:

- Que posee personalidad jurídica y, en su caso, representación.
- Que, en su caso, está debidamente clasificada la empresa o que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.
- Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- Que, en su caso, la empresa dispone de la autorización necesaria para el ejercicio de la actividad y el objeto del contrato está comprendido dentro de sus fines, objeto o ámbito de actividad.
- Que se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto

podieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. [Solo en caso de empresas extranjeras].

- Que ni el firmante de la declaración, ni la persona física/jurídica a la que representa, ni ninguno de sus administradores o representantes, se hallan incurso en supuesto alguno a los que se refiere el artículo 71 de la Ley de Contratos del Sector Público, y no forma parte de los Órganos de Gobierno o Administración de la misma ningún alto cargo a los que se refiere la Ley 5/2006, de 10 de abril, de Regulación de los Conflictos de Intereses de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, así como de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General.

- Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es

_____.

TERCERO.- Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

CUARTO.- Que se compromete al cumplimiento de los requisitos y condiciones definidas tanto en el pliego de cláusulas administrativas particulares como en la Memoria Valorada de Ejecución de la actuación que rigen el procedimiento y que conoce y acepta.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, firmo la presente declaración,

En _____, a ____ de _____ de 2.020.

Fdo: _____

Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos	
o He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos	
Responsable:	Ayuntamiento de Villagonzalo (Badajoz)
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad Local. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público
Destinatarios	Los datos se cederán a otras Administraciones Públicas. No hay previsión de transferencias a terceros países.

Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional.
	o Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general
Responsable	Ayuntamiento de Villagonzalo
Finalidad principal	Envío de información sobre las actividades y servicios públicos
Legitimación	Consentimiento
Destinatarios	Los datos se cederán a otras Administraciones Públicas. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE AYUNTAMIENTO DE VILLAGONZALO (BADAJOZ)